鈺緯科技開發股份有限公司
支付憑單(會計傳票)

支付單號	3300001116	發票號碼	MY36679935	過帳日期	2023.06.21
付款方式	匯款	付款條件	K000/立即付款無扣除	到期日	2023.07.07
廠商	80235710/富邑消防工程有限公司			幣別匯率	TWD
備註	112年消防設備檢修申報,消防設備改善工程				

會科&說明	外幣/台幣
64881210雜費-GL 說明:112年消防設備檢修申報 成本中心:DV11A004管理處 內部訂單:Empty 月預算:111,311 /166,667 年預算:358,892 /2,140,000	18,000
64881210雜費-GL 說明:112年消防設備改善工程 成本中心:DV11A004管理處 內部訂單:Empty 月預算:111,311 /166,667 年預算:358,892 /2,140,000	23,352
14230010進項稅額	2,068
金額總計	43,420

經採購單位確認.

核准	覆核	初核	經辦	受款人簽收
	Michael 0626 0920	Wendy 0621 1745	Jamie 0621 1500	
會計主管	會計	**補充說明區**		

支付憑單費用核決權限

	處級主管	總經理	副董事長	董事長
1.一般費用	2萬(含)以下	2萬~300萬(含)	300萬~500萬(含)	500萬以上
2.廣告費		100萬(含)以下	100萬~200萬(含)	200萬以上
3.交際及贈品	1萬(含)以下	1萬~3萬(含)	3萬~5萬(含)	5萬以上
4.差旅報銷單	2萬(含)以下	2萬~15萬(含)	15萬~20萬(含)	20萬以上
5.樣品費	1萬(含)以下	1萬~5萬(含)	5萬~10萬(含)	10萬以上

【敬請注意並遵守下列原則】
各項支出性質一致或同時發生者，需採同一限額計算，不可拆數筆簽核。
遇核決權限與自身利益有利益衝突時，應依核決權限表之上一階主管核決後辦理。

鈺緯科技開發股份有限公司
支付憑單(會計傳票)

支付單號	3300001091	發票號碼	PA03586675	過帳日期	2023.06.19
付款方式	匯款	付款條件	K030/當月結45天	到期日	2023.08.15
廠商	29148018/群務有限公司			幣別匯率	TWD
備註	112年06月 洋美 群務-清潔服務費				

會科&說明	外幣/台幣
64881210雜費-GL 說明:112年06月 洋美 群務-清潔服務費	38,800
成本中心:DV11A004管理處 內部訂單:Empty 月預算:69,959 /166,667 年預算:317,540 /2,140,000	
14230010進項稅額	1,940
金額總計	40,740

核准	覆核	初核	經辦	受款人簽收
	Michael 0620 1740	Wendy 0619 1545	Jamie 0619 1530	
會計主管	會計	**補充說明區**		

支付憑單費用核決權限

	處級主管	總經理	副董事長	董事長
1.一般費用	2萬(含)以下	2萬~300萬(含)	300萬~500萬(含)	500萬以上
2.廣告費		100萬(含)以下	100萬~200萬(含)	200萬以上
3.交際及贈品	1萬(含)以下	1萬~3萬(含)	3萬~5萬(含)	5萬以上
4.差旅報銷單	2萬(含)以下	2萬~15萬(含)	15萬~20萬(含)	20萬以上
5.樣品費	1萬(含)以下	1萬~5萬(含)	5萬~10萬(含)	10萬以上

【敬請注意並遵守下列原則】

各項支出性質一致或同時發生者，需採同一限額計算，不可拆數筆簽核。

遇核決權限與自身利益有利益衝突時，應依核決權限表之上一階主管核決後辦理。

鈺緯科技開發股份有限公司
支付憑單(會計傳票)

支付單號	3300001092	發票號碼	BB20419076	過帳日期	2023.06.19
付款方式	匯款	付款條件	K000/立即付款無扣除	到期日	2023.06.26
廠商	92887342/中華電信股份有限公司臺灣北區電信分公司新北			幣別匯率	TWD
備註	中華電信電信費用5月份				

會科&說明	外幣/台幣
64150020郵電費-電話費 說明:中華電信電信費用5月份	19,061
成本中心:DV11A004管理處 內部訂單:Empty 月預算:19,373 /55,000 年預算:113,870 /663,000	
64150020郵電費-電話費 說明:中華電信電信費用5月份	312
成本中心:DV11A004管理處 內部訂單:Empty 月預算:19,373 /55,000 年預算:113,870 /663,000	
14230010進項稅額	953
金額總計	20,326

核准	覆核	初核	經辦	受款人簽收
	Michael 0620 1740	Wendy 0619	Jamie 0619 1530	
會計主管	會計	**補充說明區**		

支付憑單費用核決權限

	處級主管	總經理	副董事長	董事長
1.一般費用	2萬(含)以下	2萬~300萬(含)	300萬~500萬(含)	500萬以上
2.廣告費		100萬(含)以下	100萬~200萬(含)	200萬以上
3.交際及贈品	1萬(含)以下	1萬~3萬(含)	3萬~5萬(含)	5萬以上
4.差旅報銷單	2萬(含)以下	2萬~15萬(含)	15萬~20萬(含)	20萬以上
5.樣品費	1萬(含)以下	1萬~5萬(含)	5萬~10萬(含)	10萬以上

【敬請注意並遵守下列原則】

各項支出性質一致或同時發生者，需採同一限額計算，不可拆數筆簽核。

遇核決權限與自身利益有利益衝突時，應依核決權限表之上一階主管核決後辦理。