工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	資深經理	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	製造部主管	現職人員 (Staff)	邱羽萱
職位目的(Objectives)				統籌生產計劃與物料控制，確保訂單準時交付、生產資源有效配置，並達成產能利用最大化與庫存最佳化。作為供應鏈與製造部門間的關鍵協調者，強化產銷協同效率與現場即時反應能力。				職位職等	六~七
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1. 生產計劃編制與執行監控 2. 訂單如期達交 3. 物料需求與庫存控制 4. 跨部門溝通協調 5. 團隊領導與培訓 6. 客戶來訪稽核應對				1.訂單達交率≥ 99% 2.庫存週轉天數 ≤ 110D 3.庫存帳物準確率 ≥ 99%				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1.熟悉 MPS/MRP 運作邏輯與 ERP 系統操作 2.熟悉生產排程邏輯（排程先後順序、瓶頸分析、交期模擬） 3.了解物料控制/倉儲/採購流程與報廢管理 4. 具備數據分析能力（Excel公式/樞紐、Power BI 或其他簡易報表工具） 5. 具備良好溝通協調與跨部門主導力	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				1.客戶訂單交期變動性高，物料進料&生產排程規劃變動高 2.專用料比例高、EC頻率高，庫存管理不易 3. 少量多樣生產、物料種類繁多但倉儲空間有限					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		工業工程、企業管理、供應鏈管理、電子或機械相關科系大學以上					
		工作經驗 (Work experience)		1. 需具備5 年以上生管、生產規劃、物控、PMC工作經驗，其中至少2年以上管理職經歷 2. 曾主導或參與 ERP/MRP 導入或優化專案尤佳 3. 具備醫療、電子組裝、工控等相關產業背景尤佳					
		語言能力(Language Skills)		多益860分以上、會日語佳					
		個人特質(Personal qualities)		1.具領導能力 2.具帳務管理概念 3.溝通協調能力強 4.抗壓性高 5.具團隊合作精神					
專業證照(License)				具備以下證照為加分項目： - CPIM（Production and Inventory Management, 國際供應鏈專業認證） - TPS（豐田式生產系統）、六標準差黃帶或綠帶 - ISO 9001/13485 或 GMP 品質系統訓練紀錄					
專業訓練(Training)				SAP 系統 PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	

工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	專員	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	生管課主管	現職人員 (Staff)	王尹珏
職位目的(Objectives)				半成品委外規劃管理				職位職等	三~四
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1. 排定PCBA排程(30%) 2. 委外加工廠盤點作業(30%) 3. 回覆PCBA交期(15%) 4. 電子料逾期品控管(15%) 5. 託工發料單/補料作業(10%)				1.委外料件進料: 未延誤交期 (與訂單達交率連結) 2.委外加工廠庫存帳料誤差率≤ 1%(與訂單達交率連結) 3. 呆滯/逾期物料收斂處理 (與庫存週轉天數連結) - 每月提報逾期/呆滯物料改善建議 ≥ 1 次 4. 主動改善與流程優化貢獻≥ 1 項/半年				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1.SAP系統PP模組作業實務 2.ERP 系統作業實務 3.進銷存管理實務 4.熟練Excel函數公式	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				1. 樣品急單試產&SMT廠排期協調 2. 委外生產異常跨部門處理與協調 3. 依需求安排委外加工品進料以達每月庫存目標					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		大專IE科系或電子相關科系					
		工作經驗 (Work experience)		SMT製程作業二年以上					
		語言能力(Language Skills)		英文聽說讀寫普通					
		個人特質(Personal qualities)		善於溝通協調、帳務概念強					
專業證照(License)									
專業訓練(Training)				SAP系統 PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	

工作說明書(Job Description)

<table>
<tr><td>職稱
(Job title)</td><td>專員</td><td>部級單位
(Department)</td><td>製造部</td><td>課級單位
(Section)</td><td>生管課</td><td>直屬主管職位
(Supervisor)</td><td>生管課主管</td><td>現職人員
(Staff)</td><td>陳美玉</td></tr>
<tr><td colspan="4">職位目的(Objectives)</td><td colspan="4">1.SKD排期計劃 2.廠內產能進度追蹤 3.各部門領退料審核</td><td>職位職等</td><td>三~四</td></tr>
<tr><td colspan="4">主要的3-5項工作職責(含比重)
(The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)</td><td colspan="4">關鍵績效指標(至少三項)
(Key Performance Indicators, at least 3items)</td><td colspan="2">專業能力要求
(Profession competency required)</td></tr>
<tr><td colspan="4">為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細)
1.主排程進度跟催 (30 %)
2.領退單、調撥單、每月工單關結審核審核 (30%)
3.SKD& 樣品訂單交期回覆 (15% %)
4.缺料跟催 (15%)
5.廠內生產用料檢驗排程&工單派發 (10%)</td><td colspan="4">1. PR / 政備單據處理準確率 ≥ 98% (與訂單達交率連結)
2. 月工單達交率 ≥ 98% (與訂單達交率連結)
3. 主動改善與流程優化貢獻≥ 1 項/半年</td><td colspan="2">欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能
1.SAP系統PP模組作業實務
2.ERP 系統作業實務
3.進銷存管理實務</td></tr>
<tr><td colspan="4">工作最困難或最具挑戰性的部分
(The most difficult or the most challenging part of the Job)</td><td colspan="6">廠內排程進度掌控</td></tr>
<tr><td rowspan="4">相關經驗的基本要求
(市場條件)
(Qualifications Required)</td><td colspan="3">最低學歷資格 (Education)</td><td colspan="6">大專IE科系或電子相關科系</td></tr>
<tr><td colspan="3">工作經驗 (Work experience)</td><td colspan="6">電子製造業二年以上生管經驗</td></tr>
<tr><td colspan="3">語言能力(Language Skills)</td><td colspan="6">英文聽說讀寫普通</td></tr>
<tr><td colspan="3">個人特質(Personal qualities)</td><td colspan="6">善於溝通協調、具團隊合作精神</td></tr>
<tr><td colspan="4">專業證照(License)</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="4">專業訓練(Training)</td><td colspan="6">SAP系統 PP模組作業</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td colspan="4">上二級主管核准(Approved):</td><td colspan="2">核准日期:</td></tr>
</table>

工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	高級專員	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	生管課主管	現職人員 (Staff)	黃振哲
職位目的(Objectives)				物料計畫、請購、調度與控制				職位職等	四~五
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1. 試產與量產料況控管(庫存調度、交期追蹤及異常處理)(30%) 2. 不良/過期/呆滯料/EOL料/專用料分析提報處理(30%) 3. 與相關單位/委外加工窗口對應協調(20%) 4. 與委外廠商對庫存、盤點、領退料安排(20%)				1. 委外料件進料: 未延誤交期 (與訂單達交率連結) 2. 每月主持會議場次 ≥ 3（產銷/ECR會議） 3. 呆滯/逾期物料收斂處理 (與庫存週轉天數連結) - 實際收斂數量（轉用/報廢/替代等）≧ 50項/半年 - 每月提報逾期/呆滯物料改善建議 ≥ 1 次 4. 主動改善與流程優化貢獻≥ 1 項/半年				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1. SAP系統PP模組作業實務 2. ERP 系統作業實務 3. 進銷存管理實務 4. 熟練Excel函數公式	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				廠內外(含委外加工廠)不良品等跨部門異常處理					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		大專工業管理或相關科系					
		工作經驗 (Work experience)		電子製造業二年以上生管經驗					
		語言能力(Language Skills)		英文聽說讀寫普通					
		個人特質(Personal qualities)		善於溝通協調、具團隊合作精神					
專業證照(License)									
專業訓練(Training)				SAP系統 PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	

工作說明書(Job Description)

<table>
<tr><td>職稱
(Job title)</td><td>助理專員</td><td>部級單位
(Department)</td><td>製造部</td><td>課級單位
(Section)</td><td>生管課</td><td>直屬主管職位
(Supervisor)</td><td>生管課主管</td><td>現職人員
(Staff)</td><td>林芷芸</td></tr>
<tr><td colspan="4">職位目的(Objectives)</td><td colspan="4">原料庫存進出帳系統管理</td><td>職位職等</td><td>三~四</td></tr>
<tr><td colspan="4">主要的3-5項工作職責(含比重)
(The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)</td><td colspan="4">關鍵績效指標(至少三項)
(Key Performance Indicators, at least 3items)</td><td colspan="2">專業能力要求
(Profession competency required)</td></tr>
<tr><td colspan="4">為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細)
1.材料進料點收系統操作(40%)
2.物料異動單據作業(40%)
3.RD樣品案單據發料處理(10%)
4.每月單據整理歸檔(5%)
5.盤點清冊列印及匯入系統SAP(5%)</td><td colspan="4">1.收料時效與正確率: 當日或次日完成 SAP收料，錯誤件數 ≤ 2
2.單據/帳務正確率: 領退料、樣品單據無錯帳，歸檔齊全
3. 配合度與呆滯料回報: 能主動支援備料、每月回報逾期或異常</td><td colspan="2">欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能
1.SAP作業系統
2.進銷存基本概念</td></tr>
<tr><td colspan="4">工作最困難或最具挑戰性的部分
(The most difficult or the most challenging part of the Job)</td><td colspan="6">跨單位處理每日收料異常處理</td></tr>
<tr><td rowspan="4">相關經驗的基本要求
(市場條件)
(Qualifications Required)</td><td colspan="3">最低學歷資格 (Education)</td><td colspan="6">高職-資料處理科系或相關科系</td></tr>
<tr><td colspan="3">工作經驗 (Work experience)</td><td colspan="6">從事相關工作二年以上</td></tr>
<tr><td colspan="3">語言能力(Language Skills)</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">個人特質(Personal qualities)</td><td colspan="6">抗壓性高、數字觀念清楚</td></tr>
<tr><td colspan="4">專業證照(License)</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="4">專業訓練(Training)</td><td colspan="6">SAP系統操作、Office文書處理</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td colspan="4">上二級主管核准(Approved):</td><td colspan="2">核准日期:</td></tr>
</table>

工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	組長	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	生管課主管	現職人員 (Staff)	李明恬
職位目的(Objectives)				貴重材料收發作業、倉儲管理、成品出貨作業				職位職等	三~四
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1. 廠內工單備料 (30%) 2. 成品出貨(30%) 3. 收料進貨作業(20%) 4. 倉儲空間5S管理(10%) 5. 盤點作業(10%)				1. 出貨明細、數量、包裝正確率 ≥ 99%(與訂單達交率連結) 2. 備料與出貨準確率: 誤出或錯發件數 ≤ 2 (與訂單達交率連結) 3. 報廢/逾期品提報與協助庫存精簡:≥ 1/月 (與庫存週轉天數連結) 4. 庫存帳物準確率 ≥ 99% (與訂單達交率連結)				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1. SAP作業系統 2. 進銷存基本概念 3. 具備良好溝通協調及團隊合作能力	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				業務/RMA 急單、散貨出貨作業處理/材積重量估算					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		高中職					
		工作經驗 (Work experience)		倉庫作業一年以上經驗					
		語言能力(Language Skills)							
		個人特質(Personal qualities)		善於溝通協調、具團隊合作精神					
專業證照(License)									
專業訓練(Training)				SAP系統PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	

工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	倉管員	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	生管課主管	現職人員 (Staff)	吳敏禎
職位目的(Objectives)				廠內外電子料收發作業、倉儲管理				職位職等	三~四
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1.廠內工單備料 (30%) 2.委外工單備料 (30%) 2.收料進貨作業(20%) 3.倉儲空間5S管理(10%) 4.盤點作業(10%)				1. 備料與出貨準確率: 誤出或錯發件數 ≤ 2 (與訂單達交率連結) 2. 報廢/逾期品提報與協助庫存精簡:≥ 1/月 (與庫存週轉天數連結) 3. 庫存帳物準確率 ≥ 99% (與訂單達交率連結)				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1.SAP作業系統 2.具備良好溝通協調及團隊合作能力	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				現貨散料備料、逾期材料處理					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		高中職					
		工作經驗 (Work experience)		倉庫作業一年以上經驗					
		語言能力(Language Skills)							
		個人特質(Personal qualities)		善於溝通協調、具團隊合作精神					
專業證照(License)									
專業訓練(Training)				SAP系統PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	

工作說明書(Job Description)

職稱 (Job title)	倉管員/ 助理專員	部級單位 (Department)	製造部	課級單位 (Section)	生管課	直屬主管職位 (Supervisor)	生管課主管	現職人員 (Staff)	張頌聖/詹正勳/章晏瑞/施淑美
職位目的(Objectives)				原料收發作業、倉儲管理				職位職等	二~三
主要的3-5項工作職責(含比重) (The major responsibilities of 3~5 items, including gravity)				關鍵績效指標(至少三項) (Key Performance Indicators, at least 3items)				專業能力要求 (Profession competency required)	
為落實上述的職位目的，最主要的工作職責(非職務明細) 1. 廠內工單備料 (40%) 2. 收料進貨作業(20%) 3. 倉儲空間5S管理(20%) 4. 盤點作業(10%) 5. 成品出貨(10%)				1. 備料與出貨準確率: 誤出或錯發件數 ≤ 2 (與訂單達交率連結) 2. 報廢/逾期品提報與協助庫存精簡:≥ 1/月 (與庫存週轉天數連結) 3. 庫存帳物準確率 ≥ 99% (與訂單達交率連結)				欲展現職位績效所需具備的專業知識與技能 1. SAP作業系統 2. 具備良好溝通協調及團隊合作能力	
工作最困難或最具挑戰性的部分 (The most difficult or the most challenging part of the Job)				急單備料、來料異常處理					
相關經驗的基本要求 (市場條件) (Qualifications Required)		最低學歷資格 (Education)		高中職					
		工作經驗 (Work experience)		倉庫作業一年以上經驗					
		語言能力(Language Skills)							
		個人特質(Personal qualities)		善於溝通協調、具團隊合作精神					
專業證照(License)									
專業訓練(Training)				SAP系統PP模組作業					
				上二級主管核准(Approved):				核准日期:	